

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЛЯ
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ЦЕНТР
ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«НАШИ ДЕТИ»

Изменения и дополнения к коллективному договору,
принятому бюджетным учреждением социального
обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, Вологодской области
«Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей «Наши дети» и
зарегистрированному в отделе труда управления
муниципальной службы и кадровой политики мэрии
г. Череповца
от 21.01.2016 г. за № 3

ПРИНЯТО
Общее собрание трудового коллектива
Протокол № 2 от «24» октября 2017 г.

г. Череповец

2017

Изменения и дополнения к коллективному договору, принятому бюджетным учреждением социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» и зарегистрированному в отделе труда управления муниципальной службы и кадровой политики мэрии г. Череповца от 21.01.2016 г. за № 3

1. На основании решения общего собрания работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» в коллективный договор, принятый 21 января 2016 года внесены следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 4.2. раздела IV «Оплата труда» изложить в следующей редакции:

«4.2. Заработная плата выплачивается работнику два раза в месяц: за 1 половину месяца 25 числа текущего месяца, за 2 половину месяца 10 числа следующего за отчетным. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Выплата заработной платы сотрудникам, вновь принятым на работу выплачивается следующим образом:

Дни, подлежащие оплате				
Дата начала работы в текущем календарном месяце	Текущий календарный месяц		Следующий календарный месяц	
	Дата выплаты «10 число»	Дата выплаты «25 число»	Дата выплаты «10 число»	Дата выплаты «25 число»
	1	2	3	4
с 1 по 10 число	Отработанные дни с 1 по 9	Отработанные дни с 10 по 15	На общих основаниях	На общих основаниях
с 11 по 15 число	-	Отработанные дни с 11 по 15		
с 16 по 25 число	-	Отработанные дни с 16 по 24	Отработанные дни за предыдущий месяц с 25 по последний день месяца	
с 26 по последний день месяца	-	-	Отработанные дни за предыдущий месяц с 26 по последний день месяца	

1.2. Подпункт 7.2.3. пункта 7.2. раздела 7 «Рабочее время и время отдыха» приложения 1 к Коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» дополнить следующим текстом:

«Пятидневная рабочая неделя, с сокращенной продолжительностью рабочего времени (36 часов в неделю), с двумя выходными днями (на основании утвержденного графика) устанавливается для женщин, работающих в сельской местности».

1.3. Пункт 1.1. раздела I «Общие положения» приложения 2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» дополнить следующим текстом:

«Постановление Правительства Вологодской области от 09.10.2017 г. № 891 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 октября 2008 года № 2084».

1.4. Пункт 3.3. раздела III «Выплаты компенсационного характера, порядок, размеры и условия их применения» приложения 2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» дополнить подпунктами 3.3.6., 3.3.7. следующего содержания:

«3.3.6. Доплата работникам учреждения за работу в сельской местности.

Работникам, занимающим должности педагогических работников, врачей и провизоров, среднего медицинского персонала, должности третьего и четвертого уровней, а также социальным работникам учреждения, имеющим среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, устанавливается доплата за работу в сельской местности в размере 25 % должностного оклада.

Доплата устанавливается также указанным работникам, состоящим в штате учреждения, расположенного в городе, но фактически работающим в сельской местности».

«3.3.7. Доплата за работу в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, осуществляющих образовательную деятельность.

Педагогическим работникам за работу в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается доплата в размере 150 % от должностного оклада».

1.5. В абзаце 1 пункта 4.3. раздела IV «Выплаты стимулирующего характера, порядок и условия их применения» приложения 2 к

Коллективному договору «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» цифры «100» заменить цифрами «200».

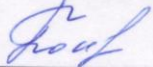
В абзаце 1 пункта 4.4. раздела IV «Выплаты стимулирующего характера, порядок и условия их применения» приложения 2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» цифры «100» заменить цифрами «200».

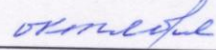
1.6. Приложение 1 «Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты» к «Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» изложить в следующей редакции (Приложение 1).

1.7. Приложение 2 «Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ» к «Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» изложить в следующей редакции (Приложение 2).

1.8. Абзац 4 пункта 4.6. раздела IV «Выплаты стимулирующего характера, порядок и условия их применения» приложения 2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети» изложить в следующей редакции (Приложение 3).

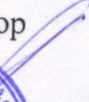
Председатель профсоюзного комитета

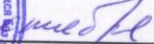
 Т.И. Бойцева

«24»  2017 г.

Директор

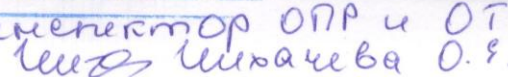


 Р.В. Огурцов

 2017 г.

Выписка из протокола общего собрания трудового коллектива от 24.10.2017 г. № 2 прилагается.

казенное учреждение социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Вологодской области «Череповецкий центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Наши дети»
160035, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Конева, д.15
Тел. (8172) 72-07-30
ИИН 3528063148
УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
изменений и дополнений к коллективному договору
№ 3 за 2016 год
проведена "25" 10 20 17 г.

 и. директор ОПР и ОТ Шчащева О.Г.

Критерии и показатели эффективности работы для установления доплат за интенсивность и высокие результаты работы

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки	Размер надбавки, % от должностного оклада						
			1. Заместитель директора, старший воспитатель, заведующий отделением	2. Специалист по закупкам, экономист, специалист по кадрам, специалист по охране труда и техники безопасности, юрист-консульт, секретарь-машинистка, зав. хозяйством, зав. складом	3. Воспитатель	4. Специалисты стационарного отделения (Педагог-организатор, муз. руководитель, логопед, педагог-психолог, инструктор по труду, инструктор по физ. культуре, социальный педагог, специалист по социальной работе,	5. Медицинский персонал (врачи-специалисты, медицинские сестры, инструктор по ЛФК)	6. Специалисты отделения содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и социального сопровождения семей с детьми (соц. педагог, специалист по соц. работе, педагог-психолог, психолог, методист, юрист-консульт)	7. Персонал не вошедший в п. 1-6
1	Осуществление инновационной деятельности	1.1. Руководство и участие в деятельности опорно - методической площадки: - руководство площадкой; - систематическое участие в реализации мероприятий площадки (2 и более раз).	10 %	-	10 %	10 %	-	10 %	-
		1.2. Внедрение эффективных социальных технологий по социальному обслуживанию населения в работу организации: -внедрение и реализация эффективной технологии; -внедрение и реализация 2-х и более технологий.	5 %	-	5 %	5 %	-	5 %	5 %
		1.3. Участие в проектной деятельности учреждения:	5 %	-	5 %	5 %	-	5 %	-
			10 %	-	10 %	10 %	-	10 %	-

		- руководитель проекта реализующегося на уровне города, региона;	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %
		- руководитель проекта, реализующегося на уровне учреждения;	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %
		- участник проектной команды.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
		1.4. Систематическое активное участие в конкурсах, методических мероприятиях, конференциях, семинарах, выставках и пр. (3 и более раз за отчетный период):							
		- очные мероприятия федерального и регионального уровня;	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	-
		- очные мероприятия муниципального уровня и уровня учреждения.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
		1.5. Внедрение и использование новых программных продуктов, необходимых в работе учреждения.	10 %	10 %	-	10 %	10 %	-	-
2	Деятельность попечительского совета в организации	Взаимодействие и привлечение членов попечительского совета к деятельности организации.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
3	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности организации	3.1. Систематическое оформление информационных стендов, разработка и выпуск информационных буклетов, размещение материалов на официальном сайте организации с информацией о предоставляемых услугах, популяризацией форм семейного жизнеустройства детей, размещение информации о деятельности учреждения на государственных информационных сайтах в сети Интернет (2 и более раз).	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	-
		3.2. Систематическое (2 и более раз в отчетном периоде) проведение мероприятий по популяризации форм семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей («дней открытых дверей», «дней аиста», акций и т.д.).	10 %	-	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %

4	Организация досуга, дополнительного образования, развитие физической культуры и спорта	4.1. Организация и подготовка воспитанников группы для участия в различных мероприятиях, акциях, семинарах, фестивалях, выставках, конкурсах: - участие свыше 60% воспитанников группы (Центра).	-	-	10 %	10 %	-	10 %	-
		4.2. Содействие в получении воспитанниками услуг дополнительного образования вне организации: - доля воспитанников, посещающих иные организации дополнительного образования (кружки, секции и др.) более 80%.	10 %	-	10%	-	10 %	-	-
		4.3. Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы социально-педагогической направленности, в соответствии с действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности.	20 %	-	35 %	35 %	-	-	-
5	Привлечение внебюджетных средств	5.1. Реализация грантовых проектов (за каждый проект): - руководитель реализации проекта (в случае если оплата труда не предусмотрена в рамках реализации проекта);	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %
		- участие в реализации проекта (в случае если оплата труда не предусмотрена в рамках реализации проекта).	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %
		5.2. Привлечение внебюджетных средств (ресурсов).	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	15%
		5.3. Развитие системы социального партнерства (привлечение социальных партнеров к деятельности организации).	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
6	Осуществление взаимодействия с органами власти, общественными и иными организациями.	6.1. Привлечение и организация деятельности волонтеров.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
		6.2. Организация деятельности с общественными и иными организациями.	5 %	10 %	5 %	5 %	5 %	5 %	15 %

7	Участие в комиссиях, рабочих группах.	Участие в работе комиссий, групп, обеспечивающих информационную, правовую, кадровую и финансовую деятельность Центра.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
8	Деятельность по постинтернатному сопровождению выпускников Центра (в возрасте до 23 лет).	Сопровождение выпускников (кураторство) за каждого выпускника.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
9	Участие в работе по профессиональному самоопределению воспитанников.	Осуществление систематической работы по профессиональному самоопределению воспитанников.	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %
10	Своевременное внесение изменений в локальные акты учреждения (по направлениям деятельности).	Контроль, своевременное внесение изменений в локальные акты, разработка нормативной документации по направлениям деятельности.	20 %	20 %	-	20 %	20 %	20 %	-
11	Выполнение дополнительного объема работ, не входящего в должностные обязанности, влияющих на повышение качества учреждения, его имидж.	11.1. Выполнение работы, связанной с материальной ответственностью.	10 %	10 %	-	10 %	10 %	10 %	10 %
		11.2. Выполнение функций дежурного администратора.	-	10 %	-	10 %	10 %	10 %	-
		11.3. Организация координации деятельности группы (старший по группе): наличие и качественное ведение групповой документации, посещение оперативных совещаний, ежемесячное проведение совещаний на группах, составление графиков замещений.	-	-	30 %	-	30 %	-	-
		11.4. Выполнение особо важных поручений; дополнительного объема работ (за каждое направление).	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %
12	Организация медицинской деятельности.	Охвачено диспансеризацией/углубленным медицинским осмотром не менее 100 % воспитанников.	-	-	-	-	20 %	-	-
ИТОГО		Не более 200 %							

		отсутствие нарушений действующего законодательства, трудовой дисциплины.							
		1.3. Обеспечение безаварийной работы внутренних коммуникаций; своевременное выполнение необходимых текущего и капитального ремонта.	10 %	10 %	-	-	-	-	10 %
		1.4. Соответствие прилегающей территории предъявляемым требованиям безопасности, санитарного состояния.	10 %	10 %	10 %	-	-	-	10 %
2	Оснащенность организации помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующих установленным нормам и нормативам.	2.1. Соответствие созданных в организации условий оказания социальных услуг действующим требованиям, в том числе: - постановлению Правительства области от 02.12.2013 г. № 1214 «Об установлении норм полного государственного обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей указанных категорий»; - Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"; - СанПин 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; - Постановлению Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" (в т.ч. создание условий проживания воспитанников приближенных к семейным).	5 %	15 %	5 %	-	10 %	-	15 %
			10 %	10 %	5 %	10 %	10 %	10 %	10 %
			10 %	15 %	5 %	5 %	15 %	5 %	15 %
			5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	10 %
3	Отсутствие массовой	3.1. Отсутствие случаев массовой							

	заболеваемости воспитанников инфекционными заболеваниями, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма воспитанников и проведение профилактических мер по здоровому образу жизни.	заболеваемости. 3.2. Отсутствие фактов детского травматизма. 3.3. Отсутствие фактов употребления ПАВ.	5 %	5 %	10 %	5 %	15 %	5 %	10 %
			5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
			5 %	5 %	5 %	10 %	10 %	5 %	10 %
4	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг.	Отсутствие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг в организации, признанных обоснованными по результатам проверок.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
5	Соблюдение исполнительской дисциплины.	5.1. Качественное ведение документации всех видов в соответствии с установленными требованиями (по направлениям деятельности). 5.2. Участие в работе консилиума, качественное заполнение индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребенка в установленные сроки. 5.3. Предоставление в срок запрашиваемой информации Департаментом социальной защиты, всех видов отчетности. 5.4. Своевременная подготовка документации для проведения процедур (аукционов, котировок и др.). 5.5. Соблюдение финансовой дисциплины, соблюдение конфиденциальности персональных данных. 5.6. Осуществление контроля за своевременностью прохождения медицинских осмотров сотрудниками в	5 %	10 %	10 %	5 %	5 %	5 %	5 %
			5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
			10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	5 %	5 %
			10 %	20 %	-	-	-	-	10 %
			10 %	10 %	-	-	20 %	-	-
			5 %	-	-	-	10 %	-	-

		полном объеме, в соответствии с требованиями действующего законодательства. 5.7. Отсутствие замечаний по результатам контроля, служебных расследований.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %
6	Обеспечение информационной открытости учреждения	Ведение и обеспечение полной и достоверной информации на официальном сайте zakupki.gov.ru (охват всего документооборота).	10 %	10 %	-	-	-	-	-
7	Эффективное использование имущества организации	7.1. Сохранность имущества (контроль состояния технологического, прачечного и др. эксплуатируемого оборудования, транспортных средств и принятие мер к своевременному ремонту).	-	10 %	-	-	10 %	10 %	10 %
		7.2. Безаварийное вождение (в т.ч. соблюдение ПДД).	-	-	-	-	-	-	20 %
		7.3. Текущий ремонт автомобиля не требующий вмешательства квалифицированных специалистов и организации ремонта на СТО.	-	-	-	-	-	-	20 %
		7.4. Сохранность имущества в группах воспитанников (в т.ч. стены, дверные блоки, окна, сантехническое оборудование).	-	-	20 %	-	-	-	20 %
8	Целевое и эффективное использование бюджетных средств и иных источников финансирования.	8.1. Своевременное заключение договоров (контрактов), контроль за своевременным выполнением условий договоров (контрактов).	10 %	10 %	-	-	-	-	-
		8.2. Своевременное проведение инвентаризации, осуществление контроля за сохранностью товаро-материальных ценностей и основных средств.	5 %	15 %	-	-	-	-	15 %
		8.3. Осуществление контроля расходования бюджетных и иных источников финансирования (исполнение плана ФХД).	5 %	10 %	-	-	-	-	-
9	Деятельность по устройству воспитанников в	9.1. Разработка и проведение обучающих занятий с детьми, кандидатами в замещающие родители в т.ч, проведение	5 %	-	5 %	5 %	5 %	10 %	-

	семьи.	совместных занятий. 9.2. Организация временной передачи воспитанников в семьи граждан: - доля переданных воспитанников в семьи граждан более 40 % 9.3. Передача детей на различные формы семейного устройства, воспитания: - доля переданных воспитанников в семьи граждан более 40 % (воспитателям % устанавливается от максимальной наполняемости группы 8 чел., специалистам % устанавливается от максимальной наполняемости учреждения в соответствии с показателем действующего государственного задания). 9.3. Организация деятельности по возвращению воспитанников кровным родителям: - доля детей, возвращенных кровным родителям более 3 %.	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	10 %	5 %
			-	-	50 %	50 %	-	50 %	-
			10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	-
10	Сопровождение замещающих семей.	10.1. Сопровождению не менее 15 семей (социальный педагог, специалист по социальной работе), не менее 30 семей (психолог, педагог-психолог) в отчетный период. 10.2. Организация систематической клубной деятельности (количество встреч/занятий клуба не менее 4-х раз в месяц). 10.3. Организация системного дистанционного сопровождения замещающих семей, деятельности «мобильной бригады».	-	-	-	-	-	10 %	-
			10 %	-	-	-	-	15 %	-
			10 %	-	-	-	-	10 %	10 %
11	Организация деятельности по защите прав и законных интересов воспитанников.	11.1. Доля воспитанников, в отношении которых приняты меры по защите их прав и законных интересов (назначены и поступают пенсии/алименты; осуществлена защита жилищных прав воспитанников) – 100 %	-	-	-	10 %	-	-	-

		11.2. Ведение личных дел воспитанников в соответствии с предъявляемыми требованиями, отсутствие замечаний контролирующих органов.	-	-	-	10 %	-	-	-
		11.3. Осуществление систематической деятельности по увеличению доходов воспитанников.	-	-	-	10 %	-	-	-
12	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений и самовольных уходов воспитанников.	12.1. Отсутствие правонарушений, преступлений совершенных воспитанниками в отчетном периоде.	5 %	-	5 %	5 %	5 %	-	-
		12.2. Отсутствие фактов самовольных уходов.	5 %	-	10 %	5 %	5 %	-	-
		12.3. Положительная динамика в отсутствии у воспитанников пропусков уроков.	5 %	-	5 %	5 %	-	-	-
		12.4. Эффективное психологическое сопровождение воспитанников, склонных к девиантному поведению - наличие положительной динамики.	-	-	-	10 %	-	-	-
		12.5. Регулярное консультирование воспитанников и педагогов центра в ходе методических мероприятий.	-	-	5 %	5 %	5 %	5 %	-
13	Организация эффективной медицинской деятельности.	13.1. Оказание экстренной своевременной и эффективной медицинской помощи воспитанникам.	5 %	-	-	-	10 %	-	-
		13.2. Своевременное выполнение назначений врачей-специалистов.	5 %	-	-	-	15 %	-	-
	ИТОГО	Не более 200%							

Показатели эффективности деятельности и критерии их оценки для определения размера премии по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Размер надбавки, % от должностного оклада
1.	Передача детей на различные формы семейного устройства, воспитания и реабилитации.	Количество детей, переданных на семейные формы устройства, воспитания и реабилитации (от запланированного государственным заданием на год): - 1 квартал – более 25 %; - 2 квартал – более 50 %; - 3 квартал – более 75 %; - 4 квартал – более 100 %.	20 %
2.	Участие воспитанников в очных и заочных конкурсах, выставках, олимпиадах и других мероприятиях (подготовка воспитанников – победителей (призовые места).	- Победы (1-3 место) в заочных конкурсах, выставках, олимпиадах и др. - Победы (1-3 место) воспитанников в очных конкурсах, выставках, олимпиадах и др. уровня учреждения. - Победы (1-3 место) воспитанников в очных конкурсах, выставках, олимпиадах и др. муниципального и (или) регионального уровня. - Победы (1-3 место) воспитанников в очных конкурсах, выставках, олимпиадах и др. федерального и международного уровня	5 % 10 % 15 % 20 %
3.	Представление личного опыта работы, работы учреждения на педсоветах, совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах (в т.ч. публикации) и др.	- Представление опыта работы на педсоветах, совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и др. на уровне учреждения. - Представление опыта работы на совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и др. на муниципальном и (или) региональном уровне. - Представление опыта работы на совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и др. на федеральном и (или) международном уровне.	10 % 15 % 20 %
4.	Соблюдение исполнительской дисциплины	- Своевременное выполнение поручений и указаний непосредственного руководителя, руководителя учреждения,	30 %

		департамента. - Соблюдение сроков представления сведений, отчетов и запрашиваемой информации. - Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности на конец отчетного квартала, отсутствие отклонений фактически произведенных расходов от плановых показателей плана ФХД.	20 % 20 %
5.	Наличие письменных благодарностей, почетных грамот за результаты работы:	- Уровень учреждения - Муниципальный уровень - Региональный уровень - Федеральный уровень	10 % 20 % 25 % 30 %
6.	Напряженность в работе	-Выполнение особо важных поручений, запросов, требующих исполнения в кратчайшие сроки. - Качественное выполнение отдельных разовых поручений руководителя, а также по представлению учредителя.	40 % 20 %
7.	Участие в организации каникулярных дней, летнего отдыха воспитанников в загородных лагерях, санаториях.	Организация летнего и каникулярного отдыха воспитанников, в т.ч. в загородных лагерях и санаториях.	40 %

Показатели эффективности деятельности и критерии их оценки для определения размера премии по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Размер надбавки, % от должностного оклада
1.	Передача детей на различные формы семейного устройства, воспитания и реабилитации.	Количество детей, переданных на семейные формы устройства, воспитания и реабилитации (от запланированного государственным заданием на год) - более 100 %.	20 %
2.	Выполнение государственного задания.	Выполнение государственного задания в полном объеме (по своему направлению деятельности)	30 %

3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны граждан, получателей социальных услуг, сотрудников учреждения.	10 %
		Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих органов.	10 %
4.	Выполнение поручений и указаний руководителя особой важности и сложности	Выполнение в отчетном периоде работ высокой напряженности и интенсивности: - большой объем работ; - выполнение срочных и неотложных работ; - выполнение работ требующих повышенного внимания;	20 % 15 % 15 %